

DIRECTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE Recrutement d'un Contrôleur de gestion en CDI (H/F)

Descriptif de poste

Aménageur de référence en Ile-de-France, nous travaillons aux côtés des élus pour les accompagner dans le développement urbain de leur territoire à l'appui de leur stratégie. Sur un marché en pleine mutation, nous sommes engagés dans une stratégie de diversification dynamique.

Notre équipe, de 75 collaborateurs, apporte à nos clients et partenaires publics et privés une palette de savoir-faire reconnus dans les métiers de l'aménagement, de la construction, du renouvellement urbain, de l'action en cœur de ville et de la promotion immobilière.

CITALLIOS, c'est un ensemble de solutions sur-mesure au service des élus, porté par une gamme d'outils : CITALLIOS SEM d'aménagement, CITALLIOS Promotion et la SPL d'études CITALLIA.

Nous sommes dotés d'une Raison d'Être qui anime notre action au quotidien :

Imaginer et construire un cadre de vie
humain, sobre, durable,
en assemblant les contributions
nécessaires à la transformation
des villes et des territoires
avec tous et pour tous
Telle est notre « RAISON D'ÊTRE »



Partenaire privilégié des collectivités, nous offrons donc aux acteurs des territoires un accompagnement de proximité, adapté à chaque situation, pour développer des projets responsables et durables en matière de transformation urbaine. Au carrefour de l'intérêt général et de l'initiative privée, nous conjuguons une forte expérience et une grande souplesse dans nos interventions et montages.

Pour accompagner notre développement, nous recherchons :

Un Contrôleur de gestion (H/F) en CDI rattaché à la Direction Administrative et Financière

La Direction à laquelle vous serez rattaché(e)

Au sein de l'un des trois Pôles de la Direction Administrative et Financière, **le Pôle Finance**, vous serez sous la responsabilité de la Responsable du Pôle et en lien fonctionnel étroit avec les comptables, les chefs de projets et les chargés d'opérations. Vous serez l'interlocuteur privilégié des opérationnels dans leur suivi des flux d'opérations pour l'ensemble des entités du Groupement Citallios.

Vos missions

- Vous alimenterez chaque mois le tableau de bord COMEX présentant les indicateurs clés de toutes les entités de l'ensemble Citallios.
- Dans ce but, vous animerez le processus budgétaire dans ses différentes phases (construction / exécution / clôture / bilan) en lien avec le service comptable, les chefs de projet et fonctions supports.

- Vous assurerez le suivi des honoraires et rémunération aménageurs avec le CODIR de la Direction des Opérations
 - Vous participerez aux revues budgétaires avec les chefs de projets.
 - Vous mettrez à jour le backlog des entités de l'ensemble Citallios.
- Vous effectuerez le calcul de répartition des coûts du GIE Citallios Citallia, GIE de mutualisation des fonctions support, à ses adhérents membres du groupement Citallios lors de l'établissement du budget, des révisions budgétaires et en fin d'exercice.
- Chaque trimestre,
 - vous effectuerez une mise à jour du budget des dépenses et des recettes de toutes les entités de l'ensemble Citallios après vous être rapprochés des fonctions support pour leur budget de fonctionnement et des chefs de projets pour l'avancement des opérations.
 - Vous réaliserez les analyses des écarts réalisé/budget pour présentation au COMEX de l'impact de ces écarts sur l'atteinte des objectifs de la société.
- Vous participerez à l'élaboration du Plan à Moyen Terme, assurerez le suivi et la mise à jour des données et actualiserez les résultats et la trésorerie prévisionnels
- Vous participerez à l'écriture et la mise à jour du manuel des procédures de contrôle gestion et de suivi financier.
- Vous rédigerez le rapport de gestion sur les comptes annuels des entités de l'ensemble Citallios.
- Vous identifierez les automatisations possibles et mettrez en place les outils de gestion nécessaire au pilotage opérationnel des entités par les chefs de projet et membres du COMEX.

Dans le cadre de l'augmentation et de la diversification des activités du groupe Citallios :

- Vous établirez le budget consolidé
- Vous participerez à l'élaboration de la liasse de consolidation des entités pour la part relative aux recettes et budgets

Votre profil

Formation et expérience

- Titulaire d'un Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion / Master en Comptabilité - Contrôle Audit ou avec option finance et contrôle de gestion / Ecole de commerce avec une spécialité finance et contrôle de gestion
- Vous avez une expérience de 4 à 5 ans dans le domaine.

Compétences techniques

- Parfaite maîtrise d'Excel
- À l'aise avec les outils SI - Le logiciel de gestion des opérations immobilières est GESPROJET, le logiciel comptable est NUEVO.
- Bonnes notions de comptabilité générale

Savoir-être

- Exactitude et rigueur dans la saisie et le contrôle des données et des documents
- Autonome et organisé - Capacités d'autocontrôle
- Fortes capacités de synthèse et d'analyse
- Ponctualité et sens des délais dans le rendu des réalisations
- Forte capacité forte de travail en équipe
- Bonne capacité de rédaction et de communication
- Discrétion et diplomatie

Merci d'adresser votre candidature accompagnée d'une lettre de motivation à recrutement@citallios.fr